

Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ № 25 им. трижды героя Советского Союза А.И. Покрышкина

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Подготовка условий для реализации системы наставничества	<p>Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации» (Приложение 1 - Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации, Приложение 2 - Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации); - приказ о назначении куратора ОО; - приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; - подготовка персонализированных программ наставничества - при наличии в организации наставляемых. 	Август - Сентябрь 2022	Новак Н.И. заместитель директора по УР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	Сентябрь 2022	Новак Н.И. заместитель директора

	ых	2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.		по УР, наставники Веримеевск ая И.В., Мороз О.А., педагог- психолог Маркова О.П.
3.	Формирова ние банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	Сентябрь - октябрь 2022 год	Новак Н.И. заместитель директора по УР
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников - «установочные сессии» наставников.	Сентябрь - октябрь 2022 год	Новак Н.И. заместитель директора по УР
5.	Организац ия и осуществлен	1) Формирование наставнических пар/групп.	Сентябрь - октябрь 2022 год	Новак Н.И. заместитель директора по УР,

	ие работы наставнических пар/групп	<p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставнических пар</p>		наставники Веримеевская И.В., Мороз О.А.
6.	Завершение персонализированных программ наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование).</p> <p>2) Проведение семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Апрель - май 2023 год	Новак Н.И. заместитель директора по УР, наставники Веримеевская И.В., Мороз О.А.
7.	Информационная поддержка системы наставничества	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях	В течение учебного года	Середа А.Н., технический специалист

